

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПАВЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

30.01.2018

№ 59

с. Павловск

Об утверждении перечня мер, направленных на выполнение требований законодательства Российской Федерации при ведении журнала, содержащего персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию МБОУ «Павловская СОШ»

В целях выполнения требований постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму журнала, содержащего персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию МБОУ «Павловская СОШ» (приложение 1).

2. Утвердить правила ведения журнала, содержащего персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию МБОУ «Павловская СОШ» (приложение 2).

3. Контроль за ведением вышеуказанного журнала возложить на заместителя директора по УВР Двоеносову О.А.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.С. Богомазова

*с приложением ознакомлена* *Двоеносова О.А.*





**Правила ведения журнала, содержащего персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию МБОУ «Павловская СОШ» (далее - Журнал)**

1. Журнал ведется в целях учета однократного пропуска посетителей (субъектов персональных данных) на территорию МБОУ «Павловская СОШ» (далее – Учреждение), организации безопасности персональных данных, предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц на территорию Учреждения, а также в целях контроля и мониторинга посещаемости. Способ фиксации персональных данных: на бумажных носителях, без использования средств автоматизации.

2. В Журнале фиксируются (могут фиксироваться) следующие персональные данные физических лиц:

- дата и время прихода;
- ФИО посетителя;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- ФИО и должность работника, к которому направляется посетитель;
- цель посещения;
- время выхода.

3. Перечень должностей сотрудников, имеющих доступ к материальным носителями ответственных за ведение и сохранность Журнала:

- охранник.

4. Срок обработки персональных данных: в течение 5 лет.

5. Допуск посетителей (субъектов персональных данных) на территорию Учреждения осуществляется в присутствии сотрудника (или по согласованию с сотрудником), к которому направляется посетитель.

6. Персональные данные каждого посетителя (субъекта персональных данных) могут заноситься в Журнал не более одного раза в каждом случае пропуска посетителя (субъекта персональных данных) на территорию Учреждения.

7. Лица, ответственные за ведение Журнала фиксируют дату, время прихода и выхода посетителя.

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Правилами ведения журнала, содержащего персональные данные,  
необходимые для однократного пропуса субъекта персональных  
данных на территорию МБОУ «Павловская СОШ»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Машкова СВ	учитель	30.01.18	
2	Хиринов ЭС	учитель	30.01.18	
3	Иванов И.С	учитель	30.01.18	
4	Вражеская ТА	учитель	30.01.18	
5	Сидорович О.Н.	учитель	30.01.18	
6	Александров О.А.	педагогический работник	30.01.18	
7	Лесков И.В	учитель	30.01.18	
8	Турин О.В	учитель	30.01.18	
9	Колесникова Л.В	учитель	30.01.18	
10	Тарасовичева СВ	учитель	30.01.18	
11	Закова Е.В.	учитель	30.01.18	
12	Шургина Т.В.	учитель	30.01.18	
13	Силина О.А.	учитель	30.01.18	
14	Сидорова Е.В.	учитель	30.01.18	
15	Гаспарова Н.Н.	учитель	30.01.18	
16	Кривошапкин И.С.	учитель	30.01.18	
17	Матова О.Н.	учитель	30.01.18	
18	Михайлов Т.В.	учитель	30.01.18	
19	Петрова Н.В.	учитель	30.01.18	
20	Зарина Е.С.	учитель	30.01.18	
21	Ботва Т.В.	учитель	30.01.18	
22	Траверт С.Г.	учитель	30.01.18	
23	Павлова СВ	учитель	30.01.18	
24	Златовская И.Ю.	учитель	30.01.18	
25	Иванова В.А.	учитель	30.01.18	
26	Морозова Н.И.	учитель	30.01.18	
27	Терехина Т.М.	учитель	30.01.18	
28	Майорова Т.В.	психолог	30.01.18	
29	Зерцалова В.А.	учитель	30.01.18	
30	Питина О.А.	учитель	30.01.18	
31	Зырянова М.И.	учитель	30.01.18	
32	Порваткина М.А.	учитель	30.01.18	
33	Ананьев В.И.	учитель	30.01.18	
34	Добкова Е.С.	учитель	30.01.18	
35	Телегина Л.В.	учитель	30.01.18	
36	Петрова Н.Н.	учитель	30.01.18	
37	Латкина О.Ю.	учитель	30.01.18	
38	Семикова Л.И.	учитель	30.01.18	
39	Смирнова И.А.	учитель	30.01.18	
40	Пиррова Т.А.	зам. дир.	30.01.18	

41. Торнаторва О. В.  
42. Слободина Н. В.

группа  
учеников

30.01.18

30.01.18

Вол  
